

নং শা-৩/বিবিধ-৬/৯৬/৪৮৯/সংস্থাপন

তারিখঃ ০৬.১১.২০২৩

এ বিশ্ববিদ্যালয়ের ৩য় শ্রেণীর কর্মচারীর জ্ঞাতার্থে জানানো যাচ্ছে যে, এগাজুয়েট ট্রেনিং ইনস্টিটিউট কর্তৃক আয়োজিত “প্রশাসন ও অফিস ব্যবস্থাপনা” শীর্ষক প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণের জন্য মনোনয়ন প্রদান করা হবে।

উপযুক্ত প্রার্থী বাছাইকল্পে নিম্নবর্ণিত প্রশিক্ষণে আগ্রহী ৩য় শ্রেণীর কর্মচারী যারা বিভিন্ন দপ্তর/বিভাগে যারা দাপ্তরিক কাজের সাথে সম্পৃক্ত তাদের যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আগামী ০৮.১১.২০২৩ তারিখের মধ্যে রেজিস্ট্রার মহোদয় বরাবর আবেদন দাখিল করার জন্য আহ্বান করা যাচ্ছে।

অনুষ্ঠিতব্য প্রশিক্ষণ কোর্সের বিবরণ ও শর্তাবলী

ক্রমিক	প্রশিক্ষণ কোর্সের নাম	মেয়াদ/তারিখ	লক্ষ্য মাত্রা
১.	প্রশাসন ও অফিস ব্যবস্থাপনা	১৩.১১.২০২৩ হতে ২৬.১১.২০২৩ তারিখ পর্যন্ত	৩০ জন

শর্তাবলী :

- উপরে বর্ণিত “প্রশাসন ও অফিস ব্যবস্থাপনা” প্রশিক্ষণ কোর্সে ৩০ (ত্রিশ) জন প্রশিক্ষণার্থীকে মনোনয়ন দেয়া হবে।
- আবেদনকারী কর্মচারীর ব্যক্তিগত মোবাইল নম্বর অবশ্যই আবেদনপত্রে উল্লেখ করতে হবে, অন্যথায় আবেদনপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে।
- প্রশিক্ষণের কার্যকারিতা ও প্রায়োগিক দিকের প্রতি খেয়াল রেখে অপেক্ষাকৃত নবীন কর্মচারীকে মনোনয়ন প্রদানে অগ্রাধিকার দেয়া হবে।
- ইতিপূর্বে প্রশাসনিক অনুমতিক্রমে গ্রহণকৃত প্রশিক্ষণ কোর্সের অনুমতি ও সনদের আলোকলিপি আবেদনপত্রের সাথে সংযোজন করতে হবে।
- বিলম্বে প্রাপ্ত, অসম্পূর্ণ এবং তথ্য গোপনকৃত দরখাস্ত সরাসরি বাতিল বলে গণ্য হবে।

ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের আদেশক্রমে

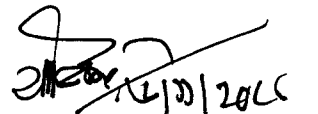
স্বাক্ষর/-রেজিস্ট্রার

মেমো নং শা-৩/বিবিধ-৬/৯৬/৪৮৯(১২০)/সংস্থাপন

তারিখঃ ০৬.১১.২০২৩

অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্য-ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হলো :

- সকল অনুযায়ী ডীন/কো-অর্ডিনেটর, উচ্চ শিক্ষা ও গবেষণা কমিটি/ছাত্র বিষয়ক উপদেষ্টা/রেজিস্ট্রার/কোষাধ্যক্ষ/পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক/পরিচালক, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন/জিটিআই/বাউরেস/বাউএক/প্রফেসর মুহাম্মদ হোসেন কেন্দ্রীয় ল্যাবরেটরি/প্রফেসর গোলাম আলী ফকির সীড প্যাথলজি সেন্টার/ইনস্টিটিউট অভ এগ্রিবিজনেস এন্ড ডেভেলপমেন্ট স্টাডিজ/কৃষি মিউজিয়াম/পরিবহন/আইসিটি সেল/পিজিডি-ইন-আইসিটি প্রোগ্রাম/ইন্টারডিসিপ্লিনারি ইনস্টিটিউট ফর ফুড সিকিউরিটি/ইনস্টিটিউশনাল কোয়ালিটি এ্যাসুর্যান্স সেল/নিরাপত্তা কাউন্সিল/মাৎস্য বিজ্ঞান মার্চ গবেষণা কমপ্লেক্স/ভেটেরিনারি টিচিং হাসপাতাল/হাওর ও চর উন্নয়ন ইনস্টিটিউট/সকল বিভাগীয় প্রধান/সকল হলের প্রভোস্ট/সুপার, পিএইচ.ডি ডরমেটরি/প্রোস্ট্র/গ্রন্থাগারিক ও অন্যান্য অফিস/শাখা প্রধান।
- ডেপুটি রেজিস্ট্রার, ভাইস-চ্যান্সেলর সচিবালয়। মাননীয় ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় জ্ঞাতার্থে।
- সংস্থাপন শাখা-১ (গার্ড ফাইল)।



এডিশনাল রেজিস্ট্রার (সংস্থাপন-৫)

বাংলাদেশ কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়
ময়মনসিংহ
প্রশিক্ষণে মনোনয়নের জন্য আবেদন

১. নাম :
২. পদবী :
৩. বিভাগ/শাখা/অফিস/হল :
৪. জন্ম তারিখ:
৫. শিক্ষাগত যোগ্যতা :
৬. চাকুরীতে যোগদানের তারিখ :
৭. মোবাইল ও ই-মেইল :
৮. চাকুরীরত অবস্থায় প্রশিক্ষণ গ্রহণের বিবরণ :

ক্রমিক নং	প্রশিক্ষণের নাম	প্রশিক্ষণ গ্রহণের প্রতিষ্ঠানের নাম	সময়কাল

৯. আবেদনকৃত প্রশিক্ষণের বিবরণ:

ক্রমিক নং	প্রশিক্ষণের নাম	প্রশিক্ষণ গ্রহণের প্রতিষ্ঠানের নাম	সময়কাল

১০. প্রার্থীত প্রশিক্ষণ থেকে লব্ধ জ্ঞান তার বর্তমান কাজের সাথে কতটুকু সংগতিপূর্ণ এবং উপযোগিতা :

১১. বিভাগীয়/শাখা প্রধানের মতামতঃ

.....
আবেদনকারীর স্বাক্ষর ও তারিখ

.....
সংশ্লিষ্ট বিভাগ/শাখা/অফিস/হল প্রধানের
স্বাক্ষর ও তারিখ (সীলমোহরসহ)